



с.Руен  
общ.Руен, обл.Бургас  
ул."Първи май" №12

## СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "ЕЛИН ПЕЛИН"

моб.тел. 0879 631648  
e-mail: su\_ruen@abv.bg  
<http://souruen.com/>



## ДОКУМЕНТАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:

**„ИЗВЪРШВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ НА УЧЕНИЦИ ОТ I-ВИ ДО XII-ТИ КЛАС ОТ СУ „ЕЛИН ПЕЛИН“, С.РУЕН ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА ПО УТВЪРДЕНИ МАРШРУТИ И РАЗПИСАНИЯ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:**

- I. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Зайчар - с.Вресово – с.Шиварово - с.Руен и обратно - 50 км. пробег по разписание;
- II. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Преображенци - с.Руен и обратно - 20 км. пробег по разписание;
- III. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Просеник - с.Разбойна – с.Ръжица - с.Руен и обратно - 44 км. Пробег по разписание;
- IV. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Рожден - с.Рудина – с.Сини рид - с.Подгорец - с.Припек - с.Мрежичко – с.Руен и обратно - 82 км. пробег по разписание;
- V. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Свягово - с.Руен и обратно - 18 км. пробег по разписание;
- VI. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Топчийско - с.Средна махала - с.Добра поляна - с.Каменяк - с.Руен и обратно - 44 км. пробег по разписание;
- VII. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Ябълчево - с.Руен и обратно - 16 км. пробег по разписание;

### СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

РАЗДЕЛ I. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И МАРШРУТНИ  
РАЗПИСАНИЯ ПО ПОЗИЦИИ.

РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ.

РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

## РАЗДЕЛ I. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

**УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА, СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА, ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ, МЕТОДИКАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА, УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА, ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КАКТО И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ.**

### ОБЩИ УСЛОВИЯ

#### **1.1. Предмет на поръчката**

СУ „Елин Пелин“, с.Руен ще проведе, чрез публично състезание, съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „ИЗВЪРШВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ НА УЧЕНИЦИ ОТ I-ВИ ДО XII-ТИ КЛАС ОТ СУ „ЕЛИН ПЕЛИН“, С.РУЕН ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА ПО УТВЪРДЕНИ МАРШРУТИ И РАЗПИСАНИЯ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:

- I. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Зайчар - с.Вресово - с.Шиварово - с.Руен и обратно - 50 км. пробег по разписание;
- II. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Преображенци - с.Руен и обратно - 20 км. пробег по разписание;
- III. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Просеник - с.Разбойна - с.Ръжица - с.Руен и обратно - 44 км. пробег по разписание;
- IV. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Рожден - с.Рудина - с.Синирид - с.Подгорец - с.Припек - с.Мрежичко - с.Руен и обратно - 82 км. пробег по разписание;
- V. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Снягово - с.Руен и обратно - 18 км. пробег по разписание;
- VI. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Топчийско - с.Средна махала - с.Добра поляна - с.Каменяк - с.Руен и обратно - 44 км. пробег по разписание;
- VII. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Ябълчево - с.Руен и обратно - 16 км. пробег по разписание;

Предметът на поръчката включва осигуряване на специализиран автомобилен превоз на учениците на територията на Община Руен до СУ „Елин Пелин“, с.Руен, където ще се осъществява тяхното обучение, така и обратно към местоживеенето им. Превозът ще се осъществява по предварително маршрутно разписание при спазване на всички нормативни изисквания, свързани с дейността.

Участниците следва да представят офертите си съобразно специфичните характеристики по маршрути: разстояние в км., бр. курсове за ден, общо изминати км. за ден, бр. превозвани ученици, бр. места и др., така както са посочени в техническата спецификация за всяка обособена позиция.

#### **1.2. Мотиви за избор на процедура по възлагане на обществена поръчка.**

Съгласно разпоредбата на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за услуга е на прогнозна стойност под 70 000 лева без ДДС, Възложителят прилага процедурите глава двадесет и шеста от ЗОП - Събиране на оферти с обява. В

случая, прогнозната стойност на обществена поръчка е **67430 лв.** /шестдесет и седем хиляди четиристотин и тридесет лева/ без ДДС.

### **1.3. Обособени позиции**

Обществена поръчка включва седем обособени позиции, както следва:

**Обособена позиция № 1** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Зайчар - с.Вресово – с.Шиварово - с.Руен и обратно - 50 км. пробег по разписание“;

**Обособена позиция № 2** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Преображенци - с.Руен и обратно - 20 км. пробег по разписание“;

**Обособена позиция № 3** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Просеник - с.Разбойна – с.Ръжица - с.Руен и обратно - 44 км. пробег по разписание“;

**Обособена позиция № 4** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Рожден - с.Рудина – с.Сини рид - с.Подгорец - с.Припек - с.Мрежичко -- с.Руен и обратно - 82 км. пробег по разписание “

**Обособена позиция № 5** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Снягово - с.Руен и обратно - 18 км. пробег по разписание“;

**Обособена позиция № 6** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Топчийско - с.Средна махала - с.Добра поляна - с.Каменяк - с.Руен и обратно - 44 км. пробег по разписание“;

**Обособена позиция № 7** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Ябълчево - с.Руен и обратно - 16 км. пробег по разписание“;

### **1.4. Възможност за представяне на варианти в офертите**

Не се допускат варианти в офертите.

### **1.5. Място и срок за изпълнение на поръчката**

Мястото за изпълнение на поръчката по всички обособени позиции е Община Руен, област Бургас.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка за всички обособени позиции е от датата на сключване на договор за възлагане на обществена поръчка до 30.06.2018 г. вкл.

### **1.6. Разходи за поръчката**

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

### **1.7. Стойност на поръчката**

Цената се определя в лева, без ДДС. Предложената цена включва необходимите разходи за осъществяване на възложеното, ведно с разходи за материали, консумативи, транспорт, труд, както и всякакви други разходи, които биха могли да възникнат при по повод на осъществяване на обществената поръчка.

**Общата прогнозната стойност на обществената поръчка е 80916 /осемдесет хиляди деветстотин и шестнадесет / лв. с ДДС, 67430 лв. / шестдесет и седем хиляди четиристотин и тридесет лева / без ДДС.**

Същата се определя на основание Заповед №РД-09-1038/29.07.2016 г. на Кмета на Община Руен за определяне на максимални размери за средствата за компенсиране на километър от общия пробег и Договор №225/15.08.2017 г. между Община Руен и СУ“Елин Пелин“ за делегиране на правото за организиране на безплатни превози на учениците от 1-ви до 12 клас, а именно:

за специализиран превоз с автомобилен транспорт:

с автомобил до 22 места – 1,10 лв./км

с автомобил над 22 места – 1,65 лв./км

### 1.7.1. Прогнозна стойност по обособени позиции е както следва:

**Обособена позиция № 1** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Зайчар - с.Вресово – с.Шиварово - с.Руен и обратно - 50 км. пробег по разписание“ за 180 учебни дни – **14850** /четиринадесет хиляди осемстотин и петдесет / лева с ДДС, **12375** лв. /дванадесет хиляди триста седемдесет и пет/ лв. без ДДС.

**Обособена позиция № 2** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Преображенци - с.Руен и обратно - 20 км. пробег по разписание“ за 180 учебни дни – **5940** /пет хиляди деветстотин и четридесет/ лева с ДДС, **4675** лв /четири хиляди шестстотин седемдесет и пет/ лв. без ДДС.

**Обособена позиция № 3** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Просеник - с.Разбойна – с.Ръжища - с.Руен и обратно - 44 км. пробег по разписание“ за 180 учебни дни – **13068** /тринадесет хиляди и шестдесет и осем/ лева с ДДС, **10890** лв./ десет хиляди осемстотин и деветдесет / лв. без ДДС.

**Обособена позиция № 4** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Рожден - с.Рудина – с.Сини рид - с.Подгорец - с.Припек - с.Мрежичко -- с.Руен и обратно - 82 км. пробег по разписание ” за 180 учебни дни – **24354** /двадесет и четири хиляди триста петдесет и четири/ лева с ДДС, **20295** лв /двадесет хиляди двеста деветдесет и пет/ лв. без ДДС.

**Обособена позиция № 5** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Снягово - с.Руен и обратно - 18 км. пробег по разписание“ за 180 учебни дни – **5346** /пет хиляди триста четридесет и шест/ лева с ДДС, **4455** лв. /четири хиляди четристотин петдесет и пет лева/ без ДДС.

**Обособена позиция № 6** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Топчийско - с.Средна махала - с.Добра поляна - с.Каменяк - с.Руен и обратно - 44 км. пробег по разписание“ за 180 учебни дни – **13068** /тринадесет хиляди и шестдесет и осем лева/ лева с ДДС, **10890** лв. /десет хиляди осемстотин и деветдесет/ без ДДС.

**Обособена позиция № 7** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Ябълчево - с.Руен и обратно - 16 км. пробег по разписание“ за 180 учебни дни – **4620** /четири хиляди шестстотин и двадесет/ лева с ДДС, **3850** лв. /три хиляди осемстотин и петдесет/ без ДДС.

### 1.7.2. Начин на финансиране.

Финансирането се извършва на основание ЗПУО, ЗДБРБ и Постановление за изпълнение на държавния Бюджет на Република България за 2017г., Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници .

### 1.7.3 Начин на образуване на цената на услугата:

При формиране на ценовите си предложения участниците следва да включат всички разходи по изпълнение на поръчката , в т.ч и разходи за гориво, консумативи, ремонт и поддръжка на превозните средства, разходи за трудови възнаграждения, както и всякакви други разходи, които могат да възникнат .

Цената посочена от участника, определен за Изпълнител, с когото ще бъде сключен договора за изпълнение на обществената поръчка, е окончателна и не подлежи на промяна за целия срок на договора .

Начин на плащане – месечно в български лева по банков път на база реално извършена и приета услуга по специализиран превоз и надлежно оформени документи.

Заплащането на фактурираните превози ще се извършва по банков път в срок до 30 (тридесет) дни от датата на съставяне на фактурата за извършен превоз и одобрена справка от директора за извършените превози през месеца.

## **УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

1. Възложителят предоставя пълен, пряк и безплатен достъп до документацията за възлагане на настоящата обществена поръчка на интернет адрес: <https://souruen.nit.bg/sbirane-na-oferti-s-obyava.html>

Офертите трябва да се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в СУ „Елин Пелин“, с. Руен, ул. “Първи май” № 12, деловодство, етаж втори, в работно време, в срока посочен в обявата.

3. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката и обособените позиции.

4. За получените оферти за участие се води регистър, в който се отбелязват подател на офертата; номер, дата и час на получаване; причините за връщане на офертата, когато е приложимо. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

5. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

6. Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура следва да бъдат обективирани в писмен вид.

7. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя.

8. Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка ще се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

#### **1. Общи изисквания към участниците**

1.1. В обявената процедура може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документацията за участие.

1.2. Когато участникът е обединение (консорциум), участниците в обединението следва да сключат договор /споразумение помежду си.

1.2.1. Договорът /споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират:

- че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на настоящата обществена поръчка;
- че представляващия обединението /консорциума е упълномощен да задължава, да

получава указания за и от името на всеки член на обединението;

- че изпълнението на обществената поръчка, включително плащанията, са отговорност на представляващия обединението / консорциума, и

- че обединението / консорциума е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на обществената поръчка;

- че всички членове на обединението / консорциума са отговорни заедно и поотделно за качествено изпълнение на обществената поръчка, до края на срока за изпълнение на договора, независимо от срока, за който е създадено обединението / консорциума.

1.2.2. Участниците в обединението / консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението при изпълнението на настоящата обществена поръчка. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

1.3. Не може да участва в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка участник, при когото са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1от ЗОП, а именно:

1.3.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.3.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.3.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.3.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.3.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.3.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.3.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

3. за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

Когато в удостоверението по т. 3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната

държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Ще бъдат отстранявани от участие в тази процедура участници, които не отговарят на нормативно установените изискванията в ЗОП и ППЗОП и на специалните изисквания, посочени в документацията за участие.

В случай, че участника участва като обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания се прилагат за всеки член на обединението/консорциума поотделно. Когато се предвижда участие на подизпълнител, посочените изисквания се прилагат и за подизпълнителя, с оглед на вида и дела на участието.

## **2. Критерии за подбор на участниците:**

### **2.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, съгл. чл.60 от ЗОП**

Обществен превоз на пътници и товари се извършва от превозвач, който притежава Лиценз за извършване на превоз на пътници или товари на територията на Република България или лиценз за извършване на международен превоз на пътници или товари - Лиценз на Общността. Лицензираните превозвачи могат да осъществяват превоз на пътници и товари на територията на Република България само с моторни превозни средства, за които има издадени удостоверения за обществен превоз на пътници или товари, освен в случаите, когато превозите се извършват с лиценз на Общността, в съответствие с разпоредбите на чл.6, ал.1 и чл.7а, ал.1 от Закона за автомобилните превози.

Изпълнението на изискването Възложителят изисква да се докаже с представяне на копие на валиден Лиценз за извършване на превоз на пътници или товари на територията на Република България с приложено удостоверение за обществен превоз на пътници или товари за всяко превозно средство, включено към Лиценза, с което/които превозвачът предлага да извършва дейността или копие на валиден лиценз за извършване на международен превоз на пътници или товари - лиценз на Общността, като приложи заверено копие на лиценза на Общността за всяко превозно средство, с което предлага да извършва дейността. Поставеното изискване е в съответствие с разпоредбата на чл.60, ал.2 от ЗОП.

Лицензът на Общността е валиден и за превозите на територията на Република България – чл.6, ал.4 от Закона за автомобилните превози /ЗАП/.

*Забележка: В случай на участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор, в това число годността /правоспособността/ за упражняване на професионална дейност, се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.*

*Забележка: Съгласно Наредба 33 от 3 ноември 1999г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България лицензът е поименен и не подлежи на преотстъпване.*

## **2.2. Изисквания свързани с икономическо и финансово състояние.**

Възложителят не поставя изисквания за икономическите и финансови възможности на участниците в обществената поръчка.

## **2.3. Изисквания, свързани с техническите възможности и квалификацията на участниците:**

**2.3.1.** През последните 3 /три/ години от датата на подаване на офертата, участникът следва да е изпълнил услуги с предмет и обем, идентични или сходни \* с тези на предмета на обществената поръчка.

\*Под „Услуги с предмет и обем, идентични или сходни с тези на предмета на обществената поръчка“, следва да се разбира – извършване на обществен превоз на пътници.

Участникът предоставя Списък /по образец/ с услуги с предмет и обем, идентични или сходни \* с тези на предмета на обществената поръчка .

**2.3.2.** Участниците следва да разполагат минимум със следните собствени, наети или лизингови пътни превозни средства, включително резервни такива (съгласно техническата спецификация), с които да извършват превозите по обособените позиции, а именно:

1. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Зайчар - с.Вресово – с.Шиварово - с.Руен и обратно - ППС с поне 47 седящи места без мястото на водача;
2. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Пресображенци - с.Руен и обратно - ППС с поне 44 седящи места без мястото на водача и ППС с поне 28 седящи места без мястото на водача ;
3. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Просеник - с.Разбойна – с.Ръжица - с.Руен и обратно - ППС с поне 45 седящи места без мястото на водача;
4. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Рожден - с.Рудина – с.Сини рид - с.Подгорец - с.Припек -с.Мрежичко - с.Руен и обратно - ППС с поне 55 седящи места без мястото на водача;
5. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Снягово - с.Руен и обратно - ППС с поне 50 седящи места без мястото на водача;
6. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Топчийско - с.Средна махала - с.Добра поляна - с.Каменяк - с.Руен и обратно - ППС с поне 35 седящи места без мястото на водача;
7. Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Ябълчево - с.Руен и обратно - ППС с поне 36 седящи места без мястото на водача и ППС с поне 29 седящи места без мястото на водача;

За съответната обособена позиция участникът следва да осигури резервен автобус, отговарящ напълно на изискванията на възложителя за съответните маршрути, включени в позицията.

**Доказване:** *Обстоятелството се удостоверява с представяне на Декларация -списък за автобусите по чл.64, ал.1 , т . 9 ЗОП, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката – основни и резервни*



2.3.3. Участниците следва да разполагат със следните технически лица, които ще отговарят за изпълнението на поръчката, водачи на автобуси, както следва:

**За всяка обособена позиция:**

- 2 броя водачи, които да притежават най-малко две години професионален опит като водач на автобус и да са на възраст не по-малко от 25 години.

**Доказване:** *Обстоятелството с представяне на Декларация – списък на техническите лица, по чл.64, ал.1, т.6 от ЗОП.*

## **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА**

### **За всички Обособени позиции**

1. Участниците в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка трябва да подготвят своята оферта в съответствие със законовите изискванията и тези на Възложителя.

2. Офертата трябва да бъде представена на български език.

2.1. Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език.

2.2. Ако участникът е обединение, документите се представят от физическото или юридическо лице, с което се доказват съответствието с минималните условия за допустимост.

3. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника с гриф "Вярно с оригинала", подпис и печат.

4. Всички необходими документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, посочен в настоящата документация за участие.

5. Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено /и лице или лица с нотариално заверено пълномощие.

6. Не се допуска представяне на варианти в офертите.

7. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията за подаване на оферта, посочени в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие в процедурата.

8. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка.

9. Офертата се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Офертата се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и други документи, изискуеми от Възложителя, както и **отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри"**, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

**10. Офертата включва следните документи:**

- Заявление за участие – по образец;
- Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от участника – по образец;



- Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е участникът е обединение;
- Техническо предложение с приложени към него доказателствени документи, съгласно изискванията със списък на изпълнените услуги, идентични или сходни с предмета на ОП, декларация списък на автобусите, декларация със списък на водачите, - по образец
- Пълномощно, ако офертата се подава чрез упълномощен представител. *Представя се оригинал или заверено копие;*
- Ценово предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изисквания на възложителя - по образец
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – по образец. Представя се оригинал.
- Декларация за срок на валидност на офертата – по образец. Представя се оригинал.
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – по образец. Представя се оригинал.;
- Декларация за свързани лица - по образец

Важно – подават се толкова технически предложения за колкото обособени позиции се участва.

Непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри":

- Ценово предложение - *Представя се оригинал.;*

Важно – подават се толкова непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", за колкото обособени позиции се участва.

*Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в основната опаковка се представят поотделно комплектувани техническо предложение и отделни непрозрачни пликове надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят, при спазване на изискванията на чл. 47, ал. 9 от ППЗОП.*

**11. Срок за валидност на офертите**

11.1. Офертите следва да бъдат валидни не по-малко от **4 (четири) месеца** от крайния срок за получаване на офертите.

11.2. Оферти с по-кратък срок на валидност ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

11.3. При необходимост възложителят може да изиска чрез писмо или по факс от участници да удължат срока на валидност на офертите си, до момента на сключване на договора, при наличие на основания за това.

**РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

Съгласно чл. 189 ЗОП, при писмено искане, направено до **3 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти**, най-късно на следващия работен ден възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на поръчката.

**ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на **3%** (три процента) от стойността на договора за възлагане на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

- парична сума;
- банкова гаранция;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на

изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;
- в полза на СУ «Елин Пелин»;
- със срок на валидност най-малко 60 дни след срока на изпълнение на договора.

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума може да бъде внесена по следната сметка на СУ „Елин Пелин“:

**IBAN – BG05BUIN95613100508225**  
**BIC код - BUINBGSF,**  
**при “АЛИАНЦ БАНК БЪЛГАРИЯ” АД.**

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане, усвояване, частично и цялостно освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка.

## **УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

### **1. Разглеждане на постъпилите оферти.**

Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите и участниците, разглеждане и оценка на офертите.

Комисията се състои от нечетен брой членове.

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на заявленията за участие или на офертите кандидатите или участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Комисията започва работа след получаване на представените заявления за участие или оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Получените заявления за участие или оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Неприсъствието на някой или всички участници при отваряне на пликовете не е основание за отлагане на процедурата.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола си и изпраща протокола на всички кандидати или участници в деня на публикуването му в

профила на купувача.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията и на критериите за подбор.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията изготвя протокол за резултатите от работата си. Към протокола се прилагат всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения и др.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. Обосновката може да се отнася до:

- икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП;
- възможността участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно посочените по-горе обстоятелства, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Процедурата завършва с решение за:

1. определяне на изпълнител по договор за обществена поръчка;
2. прекратяване на процедурата.

## **РАЗДЕЛ II . ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

### **1. Описание на предмета на поръчката (за всички обособени позиции):**

„ИЗВЪРШВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ НА УЧЕНИЦИ ОТ I-ВИ ДО XII-ТИ КЛАС ОТ СУ „ЕЛИН ПЕЛИН“, С.РУЕН ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА ПО УТВЪРДЕНИ МАРШРУТИ И РАЗПИСАНИЯ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:

**Обособена позиция № 1 „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Зайчар -**

с.Вресово – с.Шиварово - с.Руен и обратно - 50 км. пробег по разписание“;

**Обособена позиция № 2** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Преображенци - с.Руен и обратно - 20 км. пробег по разписание“;

**Обособена позиция № 3** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Просеник - с.Разбойна – с.Ръжица - с.Руен и обратно - 44 км. пробег по разписание“;

**Обособена позиция № 4** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Рожден - с.Рудина – с.Сини рид - с.Подгорец - с.Припек - с.Мрежичко -- с.Руен и обратно - 82 км. пробег по разписание ”

**Обособена позиция № 5** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Снягово - с.Руен и обратно - 18 км. пробег по разписание“;

**Обособена позиция № 6** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Топчийско - с.Средна махала - с.Добра поляна - с.Каменяк - с.Руен и обратно - 44 км. пробег по разписание“;

**Обособена позиция № 7** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Ябълчево - с.Руен и обратно - 16 км. пробег по разписание“;

Предметът на поръчката включва осигуряване на специализиран автомобилен превоз на учениците на територията на Община Руен до СУ „Елин Пелин“, с.Руен, където ще се осъществява тяхното обучение, така и обратно към местоживеенето им. Превозът ще се осъществява по предварително маршрутно разписание при спазване на всички нормативни изисквания, свързани с дейността.

**\* При възникнала необходимост маршрутите се актуализират едностранно от Възложителя след започване на учебната година. Промени в разписанията са допустими, ако това се налага от промени в учебните планове на училището.**

## **2. ПРОБЕГ ПО РАЗПИСАНИЕ. МАРШРУТИ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ. БРОЙ УЧЕНИЦИ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, ИЗИСКВАНИЯ ЗА ППС.**

Участниците следва да представят офертите си съобразно специфичните характеристики по маршрути: разстояние в км., бр. курсове за ден, общо изминати км. за ден, бр. превозвани ученици, бр. места и др.

Специализираният превоз се извършва всеки учебен ден по предварително маршрутно разписание като обхваща следните маршрути с описаната численост на учениците.

За съответната обособена позиция участникът следва да осигури резервен автобус/автобуси, отговарящи напълно на изискванията на възложителя за съответните маршрути, включени в позицията си и следва да докажат, че са осигурили техническите средства.

**Обособена позиция № 1** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Зайчар - с.Вресово – с.Шиварово - с.Руен и обратно – общо 47 ученици, автобуси с поне 47 седящи места без мястото за шофьора, 50 км.дневен пробег, 9000 км. общ пробег за 180 учебни дни;

**Обособена позиция № 2** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Преображенци - с.Руен и обратно – общо 44 ученици за един автобус и 28 ученици за втори автобус, автобуси с поне 44 и 28 седящи места без мястото за шофьора, 20 км. дневен пробег до 31 май и 10 км.дневен пробег от 1 до 30 юни. Общ дневен пробег - 3400 км. общ пробег за 180 учебни дни .

**Обособена позиция № 3** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Просеник - с.Разбойна – с.Ръжица - с.Руен и обратно – общо 45 ученици, автобуси с поне 45 седящи места без мястото за шофьора, 44 км.дневен пробег, 7920 км. общ пробег за 180 учебни дни;

**Обособена позиция № 4** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Рожден - с.Рудина – с.Сини рид - с.Подгорец - с.Припек - с.Мрежичко - с.Руен и обратно – общо 55 ученици, автобуси с поне 55 седящи места без мястото за шофьора, 82 км.дневен пробег, 14760 км. общ пробег за 180 учебни дни;

**Обособена позиция № 5** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Снягово - с.Руен и обратно – общо 50 ученици, автобуси с поне 50 седящи места без мястото за шофьора, 18 км.дневен пробег, 3240 км. общ пробег за 180 учебни дни;

**Обособена позиция № 6** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Топчийско - с.Средна махала - с.Добра поляна - с.Каменяк - с.Руен и обратно – общо 35 ученици, автобуси с поне 35 седящи места без мястото за шофьора, 44 км.дневен пробег, 7920 км. общ пробег за 180 учебни дни;

**Обособена позиция № 7** „Специализиран превоз на ученици по маршрут с.Ябълчево - с.Руен и обратно – общо 36 ученици от ПГЕ за един автобус и 29 ученици от ГЕ за втори автобус, автобуси с поне 36 и 29 седящи места без мястото за шофьора, 12 км. дневен пробег до 15 юни и 6 км.дневен пробег от 15 до 30 юни, 2100 км. общ пробег за 180 учебни дни

Единия от курсовете се изпълнява от 15.09.2017г. до 15.06.2018 г. за учениците от ПГЕ, а другия от 15.09.2017 г. до 30.06.2018 година включително за учениците от ГЕ.

#### **4. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНИЯ ПРЕВОЗ.**

Обществен превоз на пътници на територията на Република България може да се извършва от физически и юридически лица, регистрирани като търговци, които притежават лиценз и други документи, които се изискват от Закона за автомобилните превози и Наредба 33 от 3 ноември 1999г. за обществения превоз на пътници и товари на територията на Република България.

При изпълнението на обществената поръчка следва да се спазват всички нормативни изисквания за осъществяване на възлаганата услуга, както и изискванията на възложителя при възлагането на поръчката, а именно:

1. превозите ще се извършва в почистени и добре проветрени автобуси при спазване на всички санитарни и хигиенни изисквания, като не се допуска превоз на стоящи пътници и тютюнопушене в автобусите, с които ще се осъществява превоза.

2. През зимния сезон превозните средства ще се отопляват.

3. Съгласно разпоредбата на чл.78 от Закона за автомобилните превози (ЗАВП), при извършване на превози на пътници с автобуси ще се спазват изискванията на:

3.1 Регламент (ЕО) № 561/2006 на Европейския парламент и на Съвета за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт;

3.2 Регламент (ЕИО) № 3821/85 на Съвета относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт.

4. При осъществяване на превоза ще се изготви график за работата на водачите и работен дневник, както е предвидено в чл.88 от ЗАВП.

5. Преди началото на всеки работен ден водачите на автобуси ще преминават предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта, а автобусите – предпътен технически преглед.



6. Оборудването с устройства за ограничаване на скоростта на автобусите ще бъде съобразено с изискванията на чл.89д, ал. 3 от ЗАВП.

7. Автобусите ще преминават задължителен преглед за проверка на техническата им изправност на всеки 6 месеца, както е предвидено в чл.147, ал. 3 и ал. 6 от Закона за движение по пътищата. Прегледът ще се извършва по реда, предвиден в Наредба № 32 за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства, като автобусите ще отговарят и на изискванията, включени в Карта за допълнителен преглед на автобус – Приложение № 6Б от Наредбата.

8. Лице, което ще извършва предпътен преглед за проверка на техническата изправност на основание чл. 62б, ал. 2 от Наредба № 33/03.11.1999г. за обществен превоз на пътници и товари на Територията на Република България;

За всяка от обособените позиции, лицето което ще извършва предпътен преглед за проверка на техническа изправност, трябва да е завършило средно или висше образование със специалност, посочена в приложение №9 към Наредба №33/ 03.11.1999г. и да е в трудово-правно или облигационно отношение с превозвача за целия срок на договора за изпълнение на обществената поръчка съгл. чл 62б, ал. 2 НАРЕДБА № 33 от 03.11.1999 г.

9. За всяка от обособените позиции, автобусите, с които ще се осъществява превозът, трябва да имат и имат валидни :

а) Удостоверения на МПС за обществен превоз на пътници към Лиценз за обществен превоз на пътници на територията на Република България ;

б) удостоверения за техническа изправност на МПС;

в) валидни към датата на отваряне на офертите, застраховки „ Гражданска отговорност “за МПС и “Злополука на пътниците в средствата за обществен превоз” за всички автобуси, вкл. и резервните, с които ще се извършва превозът;

10. За всяка от обособените позиции, водачите следва да :

а) да притежават минимум 2 /две/ години професионален опит като водачи на автобуси и да са на възраст не по-малка от 25 години /съгл. чл.62а, ал.1 от Наредба № 33 от 3.11.1999/ ;

б) притежават валидно свидетелство за управление на МПС от категория „D+“, издадено от компетентен орган;

в) да притежават валидна карта за квалификация на водача, издадена по реда на Наредбата № 41 за условията и реда за провеждане на обучение на водачите на автомобили за превоз на пътници и товари и за условията и реда за провеждане на изпитите за придобиване на начална квалификация;

г) не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или лишени по съдебен или административен ред от правото да управлява моторно превозно средство;

г) са психологически годни по смисъла на Наредба № 36 за изискванията за психологическа годност и условията и реда за провеждане на психологическите изследвания на кандидатите за придобиване на правоспособност за управление на МПС.

### **РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

**Критерият за оценка на офертите е „най-ниска цена“.**

За всяка позиция ще се извършва отделно класиране.

Класирането ще се извърши на база обща стойност за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция (вкл. „технологичния пробег“, ако е приложимо).

### **КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

Комуникацията между Възложителя и участниците в настоящата процедура е в писмен вид и се провежда на български език.

Обменът на информация между Възложителя и участника се извършва по един от следните начини:

- лично срещу подпис;
- по пощата – писмо с обратна разписка, изпратено на посочените от Възложителя/участника адреси;
- чрез куриерска служба;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис
- чрез комбинация от тези средства.

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилаганя на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

**СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

Офертите се подават в срок до 08.09.2017 г. (петък) до 16:00 ч.

Офертите ще бъдат отворени на заседание на комисията, което ще се проведе на 11.09.2017 г. (понеделник) от 10:00 ч.

Изготвил  
Златка Николова  
ЗД по АСД

